

# Pliktavlevert materiale

hos Nasjonalbiblioteket



Biblioteksjefmøtet, 16-17/10-19

# Pliktavlevering

- Alle dokumenter som er gjort allment tilgjengelig i Norge skal avleveres til Nasjonalbiblioteket, uavhengig av hvilket medium de blir gitt ut på
- Dokumenter laget i utlandet skal bare avleveres dersom det er laget for en norsk utgiver eller er spesielt tilpasset allmenheten i Norge
- Avleveringsplikten for fysiske dokument er delt mellom utgiver og trykkeri: utgiver avleverer opptil fem eksemplarer og trykkeriet to. Unntak forekommer for de enkelte materialtypene
- Digitale dokumenter skal avleveres i ett eksemplar fra utgiver
- Hjemlet i “Lov om avleveringsplikt for allment tilgjengelege dokument”(pliktavleveringslova) fra 1989
- Alt materiale finnes hos Nasjonalbiblioteket, i tillegg til at trykt materiale finnes hos universitetsbibliotekene i Tromsø, Trondheim, Bergen og Oslo og hos Sametingets bibliotek.

# Pliktavlevert materiale <https://www.nb.no/pliktavlevering/>

Bruker søker om tilgang. Biblioteket håndterer søknaden.

2 tilganger:

**Feide** - gjelder for forskere eller ansatte med rollen Faculty employe i Feide

Påloggingsprosess med Feide:

<https://bibliotekutvikling.no/content/uploads/2018/09/pliktla%CC%8An-skjermdumper-kopi.pdf>

**Søknad** - gjelder for alle som ikke dekkes av Faculty employe i Feide. Bruker søker ved å logge seg på med MinId

Påloggingsprosess med søknad:

<https://bibliotekutvikling.no/content/uploads/2018/09/Folkebibliotekene-2.pptx>

# Pliktavlevert materiale - <https://nb.no/tilgang>

- Det gis tilgang til inntil to samtidige brukere for hvert objekt.
- Det er ikke mulig å reservere objekt eller tidspunkt for tilgang.
- Låner må bekrefte at lånet er til forsknings- og dokumentasjonsformål.
- Når bekreftelse er gitt, er tilgangen åpen i inntil 8 timer etter at den er aktivert, i 2 timer ved inaktivitet.
- Tilgangen gis som strømming.
- Det er ikke tillatt å laste ned eller videreformidle materialet.
- Tilgangen kan kun benyttes i bibliotekets lokaler.

# Pliktavlevert materiale - for bibliotekar

1. Gå til [nb.no/syn](https://nb.no/syn). Her får du to valg, velg 'Håndtere tilganger'



Håndtere tilganger



Avistilgang

# Pliktavlevert materiale - for bibliotekar

## 2. Skyv knappen mot høyre for å aktivere tilgangen

### Håndtere tilganger

- Søk opp brukere for å gi dem tilgang til pliktavlevert materiale i Nasjonalbiblioteket.
- Kun søknader sendt siste 48 timer er tilgjengelige. Eldre søknader slettes automatisk.
- Tilgangen gis brukere som oppholder seg i biblioteket og skal bruke materialet til forskning og dokumentasjon.
- Tilgangen gjelder i 8 timer.

Søk 

#### Nye søknader

FORNAVN

ETTERNAVN

E-POST

STATUS

Tanmayo

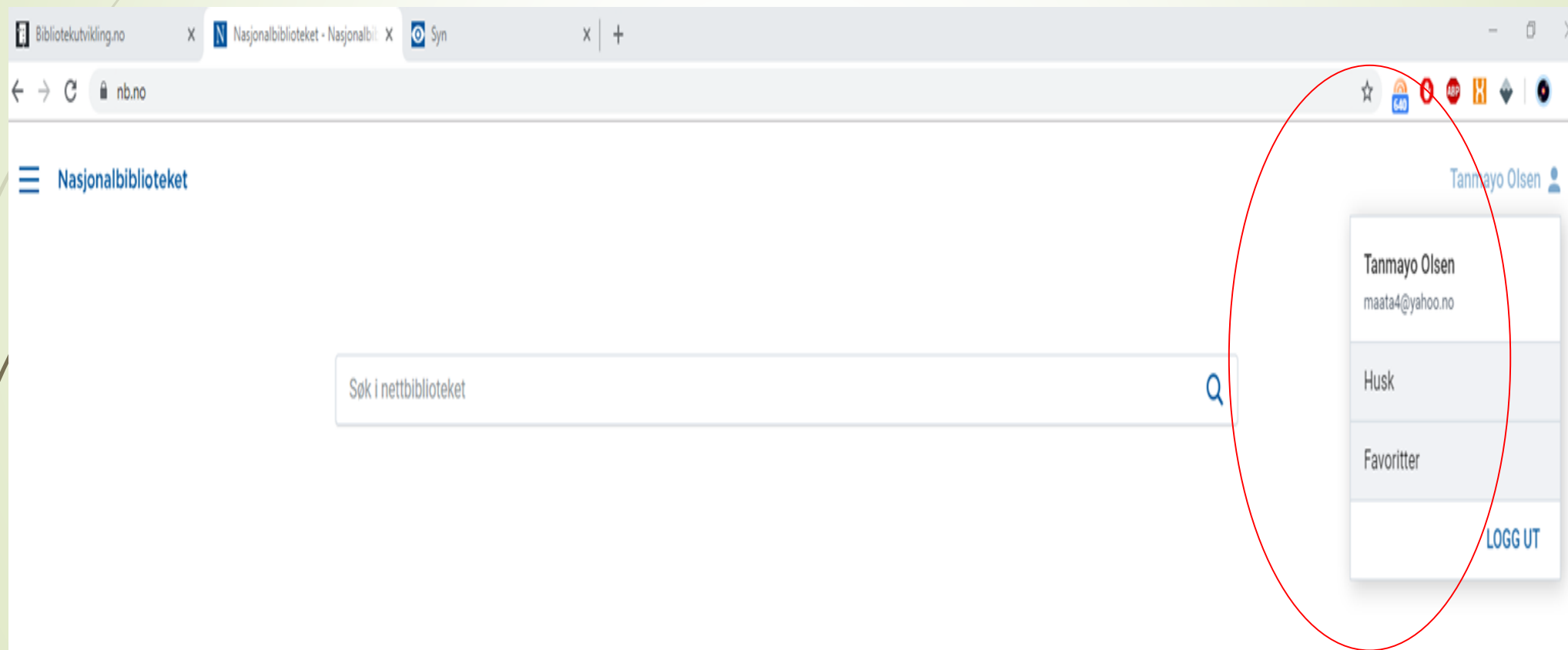
Olsen

maata4@yahoo.no



# Pliktavlevert materiale - for bruker

1. Logg inn på nb.no. Velg ID-porten/MinID



# Pliktavlevert materiale - for bruker

2. Finn siden med søknadsskjema:

nb.no -> Hjelp og informasjon -> Tilgang til pliktavlevert materiale  
bibliotek -> Søknadsskjema for tilgang i bibliotek

Eller

<https://www.nb.no/applications/access>



# Pliktavlevert materiale - for bruker

## 3. Gå til siden for søknadsskjema og velg bibliotek og send inn

### Søknad om tilgang til pliktavlevert materiale i bibliotek

Forskrift til åndsverkloven gir digital tilgang til pliktavlevert materiale for forsknings- og dokumentasjonsformål i norske folkebibliotek, Stortingsbiblioteket, Sametingets bibliotek og andre offentlige bibliotek. Tilgangen gis av Nasjonalbiblioteket.

Det kan gis tilgang til inntil to samtidige brukere for hvert objekt.

Dersom objektet er opptatt av to andre brukere, må du prøve igjen senere for å få tilgang.

Vi har ingen tjeneste for å kunne reservere objekter til bestemte tidsrom eller ventelister dersom objektet er opptatt.

Det er kun tillatt å bruke dokumentet til forsknings- og dokumentasjonsformål. Når du åpner objektet må du derfor bekrefte at din bruk faller inn under ett av disse formålene. Idet du gjør denne bekreftelsen, låner du objektet i inntil 8 timer. Lånet varer i 2 timer ved inaktivitet.

Tilgangen til de digitale objektene gis ved strømming. Det er ikke tillatt å laste ned eller videreformidle materialet. Forøvrig gjelder vanlige regler som ved annet opphavsrettsbeskyttet materiale. Tjenesten er et prøveprosjekt, og urettmessig bruk av objektene vil kunne føre til at tjenesten avvikles.

For å få kunne søke om tilgang må du logge deg på vår tjeneste med din Feide-id eller MinId.

Det kan du gjøre [her](#).

Innsendte søknader må godkjennes av personalet i ditt lokale bibliotek. Du må oppholde deg i biblioteket så lenge du bruker tjenesten. Tilgangen til å låne pliktavlevert materiale gjelder i 8 timer etter at tilgangen er aktivert.

Alle søknader slettes etter endt bruk eller hvis de ikke aktiveres av ditt bibliotek innen 48 timer.

Velg bibliotek

---

Send inn

# Pliktavlevert materiale - for bruker

4. Når bruker er logget inn og har søkt opp det ønskede materialet, må bruken bekreftes for at det skal bli åpnet.



# Oppsummering

Pliktavlevert materiale

Bruker må søke om tilgang. Innlogging med ID-porten/MinID. Biblioteket håndterer tilgangen. Bruker må identifisere seg.

Tilgang kun fysisk på biblioteket. Materialet er tilgjengelig i 8 timer.