

OPPSUMMERING AV GRUPPEARBEID – BIBLIOTEKSJEFMØTET 3. APRIL 2019

GRUPPE 1	GRUPPE 2	GRUPPE 3	GRUPPE 4
Hvordan organiserer fagbibliotekstjenesten i folkebibliotekene?			
Formidlingstips av de digitale tjenestene	Hvordan organiserer vi oss i nivå 1-4?	1) Skal en låner kunne henvende seg direkte til en superbruker? Ja, etter avtale, gjerne også for å unngå misforståelser. Det må være et avtalt og organisert samarbeid. Superbrukerbibliotekene som har superbrukere må kompenseres for arbeidet. Superbrukerne må være organisert gjennom fylkesbiblioteket. En første kontakt går via lokalt bibliotek, vurderer om det skal gå videre til superbruker. Deretter kan korrespondansen gå mellom låner og superbruker.	To fra gruppa deltok på kurs i sept. 2018 En var på kurs i jan. 2019 3-årig prosjekt – kompetanseheving/kurs. Er krevende og andre ting må vike. Store lokale forskjeller. Skeptisk til superbrukere, hev heller kompetansen hos alle. 1) Spesialistrollen kan ha fordeler i enkelte regioner, kombinasjonsbibliotek, skole/folkebibliotek (f.eks. Gratangen som har 50 % bibliotekarstilling) Superbrukere kontra felles/lik kompetanse i bibliotekene i Troms. <u>Nord-Troms</u> : Individuell tilpassing. Ikke superbruker – det forplikter! <u>Gratangen</u> : 50% stilling ved kombinasjonsbibliotek skole/folkebibliotek, er sjelden fagbibliotekar.
Lysbildeark 2 Organisering av fagbibliotekstjenesten i folkebibliotek i Troms Hvordan få iverksatt dette tiltaket? Bør det ligge hos fylket? I dag er fjernlånsbibliotekar en stor og viktig ressurs. Slik det fungerer i dag er det lav terskel for oss i folkebibliotekene å ta kontakt/bruke ressursen.	Nivå 1 FELLES KUNNSKAP I ALLE BIBLIOTEK a) Referanseintervju – avklare hva som er problemet, hva spørres det etter, avgrensning av tema. Personens kunnskap, forventninger, bakgrunn. Vite når du bør/ skal henvise videre til neste nivå/aktuelt nivå. b) Kjenne til databasene som biblioteket har tilgang til, kunne grunnleggende søk, for eksempel Oria, Idunn, A-tekst, Helsebiblioteket, Lovdata, Digitalt arkiv + + c) Målsetting med kursing og kompetanseheving: Å mestre mer enn grunnleggende søk og gi enkel veiledning til brukere. d) grunnleggende kildekritikk (opplyse om)	2) Skal alle ansatte ha kjennskap til Open Access? Ja, alle bør ha kjennskap og kunne henvise videre	
Generelt: Viktig med introduksjon til nye bibliotekledere - smørbrøddliste Viktig å kunne tjenesteveg og vite hvem som kan kontaktes			
Lysark 6: Informasjon om digitale tjenester Kurs for publikum? PressReader har tidsskrift på engelsk for skolelever som ønsker å lese engelsk. Tidsskrift med ulike tema.			
Lysark 10: Hvordan organisere fagbibliotekstjenesten i folkebibliotek? Nivå 1: Lokale superhelter – knytte til seg lokale ressurser for å finne svar på noe – Gjør deg kjent med lokalmiljøet: for eksempel historielaget. Bibliotekene skal kunne finne svar på: «Hvem vi kan sende låneren videre til for å finne svaret/ informasjonen. Vi må ha oversikt over hjelperne/hvor/hvem Helene Uri: Hvem sa hva? Hvordan finne fram i Nasjonalbiblioteket	Nivå 2 KJENNSKAP TIL OPEN ACCESS a) søke etter artikler på tema (kjent problemstilling) etter et referanseintervju er foretatt b) Mer avanserte søk innenfor tidligere nevnte databaser i 1b). Kunne veilede student ved innlogging til f.eks. Oria slik at de sjøl kan gjennomføre søk. Kjenne til gode kilder i forhold til referansestiler, kunne henvise videre. c) Inngående kjennskap til tilgang/begrensninger i tilgang til vitenskapelige artikler/databaser	3) Rollen som profesjonell veileder – morgendagen veileder Mer tidkrevende og mer pedagogisk enn dagens rolle Kan være aktuelt for tjenesten «Book en bibliotekar» En profesjonell veileder ansvarliggjør, skolerer og bevisstgjør lånerne En del etiske problemstillinger kan oppstå når man veileder når passord og personnummer er påkrevd.	Forslag: Fordeling av kompetanse i regionen <u>Helsebibliotek</u> : Midt-Troms og Lenvik <u>Felles digitale tjenester</u> : Tromsø, Nord-Troms <u>Oria</u> : fylkesbiblioteket Sannsynlig at arbeidsmengden ikke vil eksplodere, men det handler om trygghet.

<p>Tilleggsspørsmål til ark 10 Spørsmål bør gå via det lokale biblioteket – da får vi kunnskap om kva lånerne lurer på/etterspør – Superbrukerne mer tenkt som intern ressurs for folkebibliotekene</p>			
<p>Lysark 11: Ja</p>	<p>Nivå 3 a) Kunne gjennomføre søk i baser som vanlige folkebibliotek ikke har tilgang til b) Fjernlån fra andre land</p>		<p>Nivå 2 2) Ingen superbrukere. Alle må kunne mer! Nord-Troms. Se over.</p>
<p>Lysark 12: Referanseintervjuet – <u>det</u> bør vi betre på. Antakelser ut av vinduet! Profesjonell veileder – referanseintervju i bunnen og veiledning ut fra det – geleide brukeren til selvhjelp.</p>			<p>Nivå 3 Uproblematisk</p>
	<p>Nivå 4 (Ikke noe svar)</p>		<p>Nivå 4 Uproblematisk</p>
.			